



# COMUNE DI OULX

AREA TECNICA  
[tecnico@comune.oulx.to.it](mailto:tecnico@comune.oulx.to.it)

## DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA

IN VIGORE DAL 1° GENNAIO 2025

C.D.U. - Certificato di Destinazione Urbanistica (art. 30 - DPR 380/2001)	fino a 5 mappali	€ 30,00
	da 6 a 10 mappali	€ 40,00
	da 11 a 20 mappali	€ 50,00
	da 21 a 30 mappali	€ 60,00
	da 31 a 40 mappali	€ 70,00
	da 41 a 50 mappali	€ 80,00
	Oltre i 50 mappali	€ 5,00 per ogni ulteriore mappale
CDU - Urgenza entro i 15 gg		+ € 15,00
Certificato Urbanistico art. 5 L.R. 19/1999		€ 50,00
Attestazioni e certificazioni generiche in materia edilizia, autentiche, copie conformi pratiche edilizie		€ 30,00
Attestazione idoneità alloggiativa		€ 30,00
Autorizzazioni vario genere (vincolo idrogeologico, vincolo paesaggistico, insegne, scarichi reflui, ecc.)		€ 75,00
Segnalazione certificata per l'agibilità (art. 24 DPR 380/2001)		€ 75,00
Sanzioni per ritardata presentazione della Segnalazione Certificata di Agibilità	Tra il 16° e il 30° giorno	€ 77,00
	Tra il 31° e il 60° giorno	€ 154,00
	Tra il 61° e il 90° giorno	€ 231,00
	Tra il 91° e il 150° giorno	€ 348,00
	Oltre il 151° giorno	€ 464,00
C.I.L.A. (Comunicazione Inizio Lavori Asseverata art. 6 bis, DPR 380/2001)		€ 30,00
S.C.I.A. Segnalazione Certificata Inizio Attività (art. 22, DPR 380/2001)	Art. 22 DPR 380/2001	€ 75,00
	Art. 23 DPR 380/2001	1% contributi (Min. € 75,00 max € 550,00)
	Sanatoria	€ 75,00
	Alternativa al P. di C.	€ 100,00
P. di C. - Permesso di Costruire (art. 10, DPR 380/2001)	Gratuito - opere minori	€ 75,00
	Gratuito - art. 17, comma 3, DPR 380/2001	€ 100,00
	Ristrutturazione/restauri - risanamenti conservativi interessanti parzialmente il fabbricato, fino a 2 unità immobiliari interessate	€ 150,00
	Ristrutturazione/restauri -	€ 300,00

	risanamenti conservativi interessanti l'intero, ovvero parzialmente il fabbricato, oltre 2 unità immobiliari interessate, ovvero con ampliamento volumetrico, esclusa la demolizione totale e ricostruzione	
	Variante a Permessi di Costruire che non incidono sui parametri urbanistici (altezza, volumetria, superficie coperta, S.U.L.) e non variano il numero di unità immobiliari (in caso contrario si applicano le tariffe relative all'intervento originario)	€ 100,00
	Nuovi fabbricati o demolizione/ricostruzione di fabbricati	€ 500,00
	Autorimesse non pertinenti l'edificio principale o realizzate separatamente rispetto l'intervento sull'edificio	€ 200,00
	Sanatoria	1% sanzione (Min. € 150,00 max € 550,00)
	Condoni edilizi (L. 47/85, L. 724/94, L. 326/2003)	€ 100,00
	Opere urbanizzazione	€ 150,00
	Convenzionato	1% contributi (Min. € 200,00 max € 550,00)
Proroga Permessi di Costruire		€ 52,00
Deposito pratiche strutturali		€ 20,00
Autorizzazioni SUE	Piano di Recupero	€ 100,00
	Lottizzazione aree (PEC)	€ 250,00
	Variante con DCC o DGC	€ 50,00
Pareri preventivi	Per interventi edilizi sottoposti a CEC e/o CLP	€ 75,00
	Urbanistici	€ 52,00
Vulture titoli edilizi/autorizzazioni		€ 52,00
Richiesta convocazione conferenza dei servizi		€ 300,00
P.A.S. - Procedura Abilitativa Semplice		€ 52,00
Richiesta occupazione suolo pubblico		€ 52,00
Proroga richiesta occupazione suolo pubblico		€ 25,00

## Diritti di ricerca, visura ed estrazione di copia di atti conservati negli archivi comunali

### **Per le pratiche edilizie:**

Tali diritti saranno applicati per ogni singola domanda pervenuta, quantificando un importo minimo di € 30 ad immobile/fabbricato. Tale importo sarà in aggiunta ai costi di riproduzione vigenti. La ricerca riguarda le pratiche edilizie definite, ovvero, le pratiche per le quali è stato rilasciato un provvedimento finale (permesso a costruire, diniego, certificato di agibilità) o, se in assenza di provvedimento la pratica s'intende comunque definita quando:

- è stata presentata la comunicazione di fine lavori/certificato di collaudo;
- è stata disposta l'archiviazione o decadenza per decorrenza termini;
- è senza seguito da più di anno dalla data dell'ultima comunicazione da parte dell'Ente.

### **Per le altre pratiche d'archivio:**

- € 20 per ogni pratica (intesa come fascicolo autonomo) sino a un massimo di € 50,00 per domanda, quando sia necessaria ricerca d'archivio cartaceo (quindi ad esclusione delle pratiche disponibili in archivio corrente ovvero disponibili su base informatica).

### **Tempistiche:**

Le domande di richiesta di accesso agli atti verranno evase entro un tempo compreso tra i 20 e i 30 giorni dalla data di protocollo della domanda.

Nel caso di urgenza, la domanda verrà evasa entro i 15 giorni dalla data di protocollo della domanda, ma la procedura avrà un costo di € 20,00 aggiuntivi.

Costi di riproduzione	Fotocopie A4 bianco e nero - per ogni facciata	€ 0,25
	Fotocopie A3 bianco e nero - per ogni facciata	€ 0,50
	Fotocopie A4 a colori - per ogni facciata	€ 0,50
	Fotocopie A3 a colori - per ogni facciata	€ 1,00

### Modalità di pagamento

Tutti i pagamenti dovranno essere eseguiti attraverso la procedura PagoPA accessibile dal sito internet comunale:

<https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimiTipoPagamento>

Per modalità PagoPa vedi procedura al seguente link:

<https://www.comune.oulx.to.it/2021/03/obbligo-pagamenti-con-pagopa/>

**Il pagamento dei diritti di segreteria e tariffe come sopra determinati dovrà avvenire contestualmente alla presentazione dell'istanza/pratica e, nel caso l'importo dovuto non sia immediatamente determinabile in quanto assoggettato ad un valore variabile, dovrà essere corrisposto l'importo minimo stabilito, subordinato ad un successivo eventuale conguaglio.**