COMUNE DI OULX

(CITTA' METROPOLITANA DI TORINO)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 7

OGGETTO: ***APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE 2024 ED ELIMINAZIONE DEI RESIDUI ATTIVI INESIGIBILI O INSUSSISTENTI PROVENIENTI DAGLI ANNI PRECEDENTI LA COMPETENZA 2024.***

L'anno duemilaventicinque ***addì ventotto del mese di Aprile*** *alle ore* ***18:30*** *nella sala consiliare, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalle norme vigenti, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione.*
All'inizio della discussione del presente punto sono Presenti i Signori:

N.	***Cognome e nome***		***Presente***	***Assente***
1	*PISTONE MARTINA*	*Presidente*		*X*
2	*CAFAGNA MAURO*	*Vice Presidente*	*X*	
3	*CASSI MAURO*	*Sindaco*	*X*	
4	*VITTON MAURO GAETANO*	*Consigliere*	*X*	
5	*MARTIN THOMAS*	*Consigliere*	*X*	
6	*PREGNOLATO ORNELLA GIUSEPPINA*	*Consigliere*	*X*	
7	*BOLDRINI DONATELLA*	*Consigliere*	*X*	
8	*REHO ALESSANDRO*	*Consigliere*	*X*	
9	*PRIOLO GIROLAMO*	*Consigliere*	*X*	
10	*GRECO GIUSEPPE*	*Consigliere*	*X*	
11	*ROSSI LUCA*	*Consigliere*	*X*	
12	*PAVONE ARNALDO*	*Consigliere*	*X*	
13	*PULZONI ELIO*	*Consigliere*	*X*	

Assiste il Segretario Comunale: Joannas Diego, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il signor Cafagna Mauro nella sua qualità di Vice Presidente assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATI gli articoli 227, 228, 229 e 230 del D.Lgs. n. 267/2000 che definiscono le norme in materia di Rendiconto della gestione del Bilancio degli Enti Locali;

RICHIAMATO in particolare l'art. 227 comma 1 del TUEL: "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Conto del Patrimonio";

VISTO quanto definito dalla commissione Arconet nella riunione del 20 gennaio 2021, nel cui resoconto si legge che: "A decorrere dal rendiconto 2020, la validità della delibera inviata alla BDAP concernente la facoltà di cui all'art. 232, comma 2 del TUEL si stende fino all'esercizio in cui l'ente delibera di voler iniziare a tenere la contabilità economico patrimoniale o in caso di perdita dei presupposti della popolazione per poter esercitare tale facoltà";

VISTA la deliberazione assunta dalla Giunta Comunale n. 25 dell'8/04/2021, con la quale opta per la facoltà di redigere la contabilità economico patrimoniale in forma semplificata - opzione ex articolo 232 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 e considerato che gli enti che non tengono la contabilità economico-patrimoniale non possono elaborare il bilancio consolidato e pertanto tale delibera rappresenta anche l'esercizio della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato di cui all'art. 233-bis, comma 3, del TUEL;

VALUTATO che permane pertanto il solo obbligo di redigere annualmente la situazione economico-patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente e che questa dovrà essere predisposta secondo la modalità semplificata prevista dal decreto del M.E.F. del 11 novembre 2019 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 283 del 03/12/2019). La situazione patrimoniale così ricostruita dovrà essere poi allegata alla deliberazione consiliare di approvazione del rendiconto dell'esercizio da approvarsi entro il 30 aprile dell'anno successivo;

CONSIDERATO che:
- la Commissione Arconet ha approvato lo scorso 14 luglio 2021 il XIII Decreto Correttivo dell'armonizzazione contabile prevedendo un aggiornamento degli allegati al D.Lgs. n. 118 del 2011;
- tale decreto, tra le altre, prevede un'incidenza significativa sulla struttura, sul funzionamento e sulle regole contabili relative al Patrimonio Netto volte, principalmente, ad evitare l'eventualità di Fondi di Dotazione negativi;
- con tale decreto è stata pertanto prevista la necessità, per gli enti locali, di procedere alla ricostruzione del proprio Patrimonio Netto mediante lo spostamento di voci e calcoli aggiornati necessari per configurarsi alle nuove disposizioni normative;

CONSIDERATO inoltre che, da quanto previsto dal DPCM 1° luglio 2021, tra gli allegati al rendiconto, da approvare entro il 30 aprile, è compresa anche la relazione e l'eventuale certificazione circa il raggiungimento degli obiettivi di servizio per la funzione servizi sociali e dal 2022 anche per gli asili nido;

DATO ATTO che lo schema di Rendiconto di gestione per l'anno 2024, è stato redatto secondo gli schemi di cui modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, composto da:
- Schemi previsti per la contabilità economico patrimoniale semplificata;
- Rendiconto e relativi allegati;

VISTA la deliberazione n. 27 del 03/04/2025 della Giunta comunale, con la quale viene resa al Consiglio Comunale la "Relazione sulla gestione di cui all'art. 231 del D.Lgs. 267/00" dei dati consuntivi dell'esercizio finanziario 2024;

TENUTO CONTO che lo stesso decreto dispone, inoltre, che la proposta di rendiconto di gestione venga messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare, prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto, entro un termine non inferiore a 20 gg., stabilito dal regolamento di contabilità;

RILEVATO CHE in data 03/04/2025 è stato comunicato ai Consiglieri comunali l'avvenuto deposito dello schema di rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2024, corredato dei

relativi allegati, in esecuzione del vigente Regolamento comunale di contabilità, per le eventuali osservazioni;

PRESO ATTO CHE entro il termine stabilito dal Regolamento comunale di contabilità (gg. 20), non sono pervenute osservazioni da parte dei Consiglieri comunali;

DATO ATTO che il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2025 è stato redatto in forma "autorizzatoria" secondo gli schemi di cui al D.Lgs. 118/2011 e smi; coerentemente, anche il rendiconto per l'esercizio finanziario 2024 viene redatto in forma "autorizzatoria" secondo i modelli di cui al d.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il conto del bilancio 2024, redatto in base alle risultanze conclusive dell'esercizio 2023 e dato atto dell'avvenuta procedura di riaccertamento dei residui attivi e passivi, in conformità all'art. 228, comma 3, del T.U.E.L. 267/2000, che recita:
" Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

PRESO ATTO che con deliberazione di GC n. 23 del 27.03.2025 si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportano la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RICHIAMATA la medesima deliberazione di Giunta con cui è stato operato, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità;

VISTO l'elenco dei residui attivi e passivi, distinti per anno di provenienza, allegato al rendiconto ai sensi dell'art. 227, comma 5, sub c, del T.U.E.L. 267/2000;

DATO ATTO che alcuni residui attivi sono stati riconosciuti in tutto o in parte insussistenti, per cui vengono proposti per l'eliminazione dal rendiconto finanziario 2024 contestualmente all'approvazione del Rendiconto stesso;

RILEVATO che:
- il Tesorerie, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, ha provveduto a rendere il conto della propria gestione;
- gli agenti contabili interni e esterni, ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000, hanno provveduto a rendere il conto della propria gestione;

EVIDENZIATO che il Responsabile del Servizio Finanziario ha effettuato la parificazione dei predetti conti con le scritture contabili dell'Ente, verificandone la corrispondenza, con propria determinazione n. 55 del 18/02/2025;

VISTE le disposizioni dell'art. 187 del T.U.E.L. 267/2000, come modificato dal D.Lgs.118/11 e dal D.Lgs. 126/2014, relative alla distinzione in fondi dell'avanzo di amministrazione;

DATO ATTO che il Rendiconto del precedente esercizio finanziario è stato approvato regolarmente;

DATO ATTO inoltre che il C.C. ha regolarmente effettuato la ricognizione sulla gestione, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del T.U.E.L. 267/2000, verificando positivamente il permanere degli equilibri di bilancio e lo stato di attuazione dei programmi come stabiliti per il triennio 2024/2026;

VISTO quanto disposto dall'art. 45 del D.Lgs. 504/92 (come modificato dall'art. 19 del D.Lgs. 342/97, e dell'art. 16 bis del D.L. 8/93, convertito con modificazioni nella legge 68/93, in materia di abolizione dei controlli centrali su organici, assunzioni e tassi di copertura dei costi dei servizi)

e verificate con riscontro positivo le disposizioni agevolative ivi previste, applicabili in quanto questo Comune non è in situazione di dissesto, come da certificazione dei parametri obiettivi (n. 10 parametri totalmente negativi su 10);

DATO ATTO che il C.C. agisce per competenza propria, ai sensi dell'art. 42, comma 2, sub. b del T.U.E.L. 267/2000;

RILEVATO che occorre provvedere anche alla cancellazione dei residui attivi dichiarati insussistenti ed inesigibili provenienti dagli anni precedenti la competenza 2024 come proposto dalla Giunta Comunale con proprio atto;

DATO ATTO che trattasi di competenza del Consiglio Comunale in base al disposto dell'art. 39 comma III del vigente regolamento di contabilità;

ACCERTATO che sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. 267/2000 e precisamente:

- parere favorevole del Responsabile del servizio economico-finanziario, quale servizio proponente ed attestante la regolarità tecnica dell'atto;
- parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del Responsabile del servizio economico-finanziario;

ATTESO CHE il Revisore dei Conti ha fatto pervenire la prescritta Relazione al rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2024 in data 18/04/2025, registrata al protocollo n. 3762, che viene allegata al rendiconto ai sensi dell'art. 227, comma 5, sub b, del T.U.E.L. 267/2000, nella quale esprime giudizio positivo per l'approvazione del rendiconto 2024;

DATO INFINE ATTO che con il presente atto vengono integralmente rispettate le norme previste e dettate dal T.U 267/2000;

Secondo il regolamento per le riprese audio-video delle sedute del C.C., la registrazione delle sedute costituisce documento informatico che integra il verbale della deliberazione, riportando l'intero dibattito;

Si procede quindi alla votazione in forma palese per alzata di mano che dà il seguente esito:

Presenti	n.	12
Astenuti	n.	=
Votanti	n.	12
Voti favorevoli	n.	12
Voti contrari	n.	=

Ciò premesso,

D E L I B E R A

1. di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di approvare lo schema di Rendiconto di gestione per l'anno 2024, redatto secondo gli schemi di cui modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, in un unico allegato;

3. di approvare gli schemi previsti per la contabilità economico patrimoniale semplificata;

4. di approvare la Relazione illustrativa della Giunta Comunale al Rendiconto della gestione 2024, ai sensi dell'art. 231 del D.Lgs. 267/00 allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (Allegato unico), resa dalla Giunta comunale con atto n. 27 del 03/04/2025;

5. di dare atto che il Responsabile del Servizio Finanziario ha effettuato la parificazione dei conti degli agenti contabili con le scritture contabili dell'Ente, verificandone la

corrispondenza, con propria determinazione n. 55 del 18/02/2025, approvando i conti resi da parte degli agenti contabili interni (art. 233 T.U.E.L. 267/2000);

6. di approvare la relazione e la certificazione circa il raggiungimento degli obiettivi di servizio per la funzione servizi sociali e dal 2024 anche per gli asili nido, ai sensi del DPCM 1° luglio 2022;

7. di dare atto che, con l'approvazione del Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2024, vengono contestualmente approvati i risultati ed i provvedimenti connessi all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio, effettuata in conformità all'art. 228, comma 3, del T.U.E.L. 267/2000;

8. di approvare tutti gli ulteriori allegati che fanno parte integrante del rendiconto stesso;

9. di approvare, come da prospetti contenuti negli allegati alla presente, la cancellazione dei residui attivi dichiarati insussistenti ed inesigibili provenienti dagli anni precedenti la competenza 2024 secondo quanto proposto dalla Giunta Comunale con proprio atto;

10. di dare atto inoltre che, ai sensi dell'art. 227, comma 5, sub. c, del T.U.E.L. 267/2000 è allegato al rendiconto 2024 l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;

11. di dare atto che al Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2024 è stata allegata la certificazione dei parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario e che detti parametri non configurano individuazione di condizioni deficitarie.

SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con votazione espressa per alzata di mano che dà il seguente risultato:

Presenti	n.	12
Astenuti	n.	=
Votanti	n.	12
Voti favorevoli	n.	12
Voti contrari	n.	=

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Allegato alla deliberazione C.C. n. 7 del 28/04/2025

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che verrà sottoscritto digitalmente in un tempo successivo dal Vice Presidente e dal Segretario. Verrà quindi pubblicato all'Albo Pretorio telematico e sul sito comunale per ogni effetto di legge.

IL VICE PRESIDENTE
Cafagna Mauro

firmato digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE
Joannas Diego

firmato digitalmente