

RICHIESTA SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA

OGGETTO: Per l'anno scolastico _____ / _____

La/Il sottoscritto/a _____

Nata/o a _____ in data ____ / ____ / ____

Residente a _____ Prov. _____

Via _____ n° _____ CAP. _____

Telefono _____ e-mail _____

Codice Fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | |

in relazione alla presente domanda di iscrizione al servizio di refezione scolastica del proprio figlio, **consapevole**, che qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione e l'eventuale rinuncia al servizio richiesto, **dovranno essere tempestivamente comunicati per iscritto** all'Ufficio Scuola del Comune di Oulx;
quale genitore/tutore del minore sotto indicato:

DICHIARA:

I DATI ANAGRAFICI DEL/DELLA BAMBINO/A per il/la quale si chiede l'iscrizione sono

Cognome				Nome				sesso	
								M	F
data di nascita		luogo di nascita				Nazione se nata/o fuori Italia			
Comune di residenza				Indirizzo					
codice fiscale									

☐ Secondo od ulteriore figlio iscritto al servizio Refezione Scolastica

CHE LA SCUOLA presso cui è iscritto/a il/la bambino/a per l'anno scolastico _____ / _____ è la seguente:

- ☐ Scuola dell'Infanzia (Asilo)..... Sez. _____
☐ Scuola Primaria (Elementare)..... Classe _____ Sez. _____

RICHIEDE

- ☐ Servizio ***“Merenda metà mattina”*** (solo per scuola dell'Infanzia)
☐ Servizio ***“Pranzo”***

RICHIEDE (barrare se del caso)

- ☐ Dieta speciale (per la quale allega **richiesta specifica con certificato medico**)
☐ Dieta speciale per motivi etico-religiosi (per la quale allega **richiesta specifica**)



DICHIARA

DI ESSERE A CONOSCENZA E DI ACCETTARE:

- che l'iscrizione sia subordinata al regolare pagamento del servizio per gli anni precedenti;
- che le presenze in mensa **verranno prenotate automaticamente** ad ogni rientro previsto dalla scuola senza nessuna necessità di comunicazione da parte del genitore. **Il genitore dovrà invece segnalare entro le ore 9,00 l'eventuale ASSENZA** al servizio Refezione. La comunicazione dell'assenza deve essere effettuata Tramite PC da Portale Genitore, Tramite APP "ComunicApp", Tramite chiama vocale guidata;
- **che la mancata disdetta del pasto nei tempi e con le modalità sopra indicate comporterà il pagamento dello stesso;**
- che il servizio di mensa scolastica è soggetto a contribuzione secondo le modalità stabilite dal Comune (servizio pre-pagato) ed è fatto **obbligo al sottoscrittore di pagare il servizio refezione anticipatamente**, e che i pagamenti **devono essere effettuati da APP "ComunicApp" o da Portale Genitori**;
- che la mancata richiesta di riduzione e prestazione sociale agevolata, comprovata dall'attestazione ISEE, comporta l'applicazione della tariffa massima;
- di essere consapevole che, in caso di mancato pagamento, a seguito di richiesta scritta da parte dell'ufficio competente, l'Amministrazione comunale provvederà al recupero delle somme dovute, mediante avviso notificato dai messi comunali o raccomandata A.R. cui seguirà, in caso di ulteriore inadempienza, l'automatica iscrizione a ruolo per la riscossione coattiva secondo le norme previste dal DPR 28.01.1988 N.43 e dal DPR 02.09.1973 N. 602 e loro modificazioni;
- che il menù giornaliero non è variabile se non per gravi motivi di salute (allergie, intolleranze alimentari...) segnalati in anticipo al servizio scuola del Comune e che il menù giornaliero può subire occasionali modifiche, in particolare per quanto riguarda la sostituzione delle verdure e della frutta con altre di stagione, qualora quelle previste fossero indisponibili;
- che in caso di uscita del minore in orario antecedente la consumazione del pasto ma dopo la conferma delle ore 9,00, potrà essere richiesta la restituzione del buono solo nel caso in cui l'uscita sia stata determinata da comprovata causa di forza maggiore (per es. motivi di salute, gravi motivi familiari);
- che nei confronti del proprio figlio/a **il servizio potrà essere temporaneamente** sospeso nel caso in cui il minore, durante la refezione o nel periodo precedente ed immediatamente seguente la refezione stessa, tenesse comportamenti scorretti e/o pericolosi per sé e/o per gli altri;

DI IMPEGNARSI ad indicare un numero telefonico attivo, immediatamente raggiungibile dal personale addetto al servizio in questione in caso di necessità o di emergenza.

DI ESSERE CONSAPEVOLE delle responsabilità penali che si assumono per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di accettare che sui dati dichiarati possano essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del DPR N.445/2000 diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e che, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ai sensi del DPR.445/2000 art. 75 comma 1, il sottoscritto decadrà immediatamente dai benefici ottenuti.

DI AVER PRESO VISIONE del Regolamento "*Servizio Refezione Scolastica*";

DI AVER PRESO CONOSCENZA E SOTTOSCRIVERE l'Informativa, (*Allegato A del presente modulo di domanda*) relativa al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 e 22 del D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

DI AUTORIZZARE, ai sensi del D. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, l'uso manuale/automatico dei dati personali al fine della gestione del servizio refezione scolastica.

Oulx, li _____

Firma _____